



*Ministero della cultura*

PINACOTECA NAZIONALE DI BOLOGNA

Bologna, data del protocollo

All'Arch. Silvia Gaiba  
[silvia.gaiba@cultura.gov.it](mailto:silvia.gaiba@cultura.gov.it)

e, pc

OOSS

*Risp. al Foglio del  
 ns. prot. n.*

*La presente nota viene trasmessa solo a mezzo email,  
 ai sensi dell'art. 47 d.lgs. N° 82/2005*

**OGGETTO:** Conferimento incarico ruolo di responsabile dell'Area strutture, allestimenti e sicurezza e dell'Ufficio Tecnico e pertanto responsabile della sicurezza e della conservazione preventiva delle sedi dell'istituto e attribuzione di Posizione Organizzativa di tipo A.

Visto il D. Lgs.n.165/2001, articoli 5 e 17;

Visto il D.P.C.M. n. 169/2019, art. 42;

Visti i D.M. 23.12.2014 e 2801.2020, art. 4 (Organizzazione);

Vista la Circolare ministeriale n.63 del 21/04/04 che ribadisce l'attribuzione al Dirigente dei poteri di gestione del personale;

Vista la L. n. 241/1990;

Visto l'interpello per l'attribuzione di posizione organizzativa di fascia "A" indetto dalla Pinacoteca Nazionale di Bologna, prot. n. 2805\_2023 del 15/11/2023.

Vista l'istanza di partecipazione al suddetto interpello presentata dall'interessata in data 16/11/2023 ed assunta a protocollo al n. 2828\_2023 del 17/11/2023

Visto che non ci sono state altre candidature e che da CV ed esperienze pregresse la nominata in oggetto risulta idonea all'incarico;

Vista la dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi sottoscritta dall'interessata in data 16/11/2023

#### SI CONFERISCE

all'arch. Silvia Gaiba, funzionaria della famiglia professionale "Tecnico specialistica per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale" (ex Funzionario Architetto, Area 3-F5), l'incarico di responsabile dell'Area strutture, allestimenti e sicurezza e dell'Ufficio Tecnico e pertanto responsabile della sicurezza e della conservazione preventiva delle sedi dell'istituto e attribuzione di Posizione Organizzativa di tipo A.

L'incarico, di durata triennale, avrà decorrenza dal 01.12.2023 e determinerà l'attribuzione dell'indennità di posizione organizzativa; alla scadenza dell'incarico, si procederà ad un nuovo interpello.

Resta inteso che i compiti, le funzioni e le responsabilità derivanti dal suddetto incarico così come individuati nella normativa in premessa, nella nota di interpello e nell'Organigramma dell'Ufficio si intendono implicitamente accettati in assenza di esplicita richiesta di revoca dell'incarico.

In particolare, il Responsabile incaricato può essere delegato ai sensi delle vigenti normative in materia a rappresentare il Dirigente in seno a vari consessi e può essere individuato come Responsabile del Procedimento, in tale ruolo cura tutti gli atti endoprocedimentali, ivi incluso il previsto contraddittorio con i destinatari diretti degli atti e con gli eventuali soggetti indirettamente interessati e/o legittimati a parteciparvi ed elabora la proposta motivata con schema di atto conclusivo del procedimento.

La Direttrice  
 dott.ssa Maria Luisa Pacelli



MINISTERO  
 DELLA  
 CULTURA

PINACOTECA NAZIONALE DI BOLOGNA  
 via delle Belle Arti, 56 – 40126 Bologna

PEO: [pin-bo@cultura.gov.it](mailto:pin-bo@cultura.gov.it) PEC: [pin-bo@pec.cultura.gov.it](mailto:pin-bo@pec.cultura.gov.it)  
 CF 91430070374